

Plan nabave za 2017. godinu

Redni broj	Predmet nabave	Procijenjena vrijednost
1.	Uredski materijal	20.000,00
2.	Toneri	28.000,00
3.	Stručne knjige	10.000,00
4.	Stručni časopisi	10.000,00
5.	Edukativni materijal (plakati, poster, leci, brošure, zaštitne rukavice)	80.000,00
6.	Materijal za higijenu i čišćenje	20.000,00
7.	Motorni benzin	21.000,00
8.	Usluge telefona i interneta	30.000,00
9.	Hitronet usluge	18.000,00
10.	Usluge mobitela	10.000,00
11.	Poštanske usluge	15.000,00
12.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme- IT sustavi	72.000,00
13.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme- KSU	7.000,00
14.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme- MAG informatika	12.500,00
15.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme- ostali	5.000,00
16.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	10.000,00
17.	Usluge informiranja	6.000,00
18.	Zakup licence	16.000,00
19.	Obvezni preventivni pregledi zaposlenika	1.500,00
20.	Registracija vozila	2.000,00
21.	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	9.500,00
22.	Premije osiguranja opreme	10.000,00
23.	Premije osiguranja zaposlenika	35.000,00
24.	Licence	4.000,00
25.	Uredska računalna oprema	61.000,00
26.	Komunikacijska oprema	3.000,00
27.	Ulaganja u računalne programe	4.000,00
	UKUPNO:	520.500,00

Ravnateljica:

prim.dr.sc. Marija Zavalić, dr. med.